

LIMONTA | 1893

POLITICHE  
PER LA  
QUALITÀ

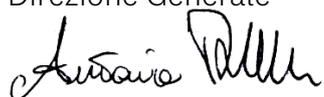
# Politiche della Qualità 2023

## All. B al Manuale della Qualità

L'obiettivo che Limonta intende perseguire e garantire nel tempo è la sempre maggiore soddisfazione del cliente. Per questo, l'azienda si impone di migliorare i propri prodotti e i propri servizi attraverso il coinvolgimento e la partecipazione di tutti i propri collaboratori e collaboratrici. Il miglioramento si basa sui seguenti punti:

- 1.** Il coinvolgimento più ampio e frequente di tutti i dipendenti è requisito fondamentale per il continuo miglioramento del prodotto e del servizio.
- 2.** Le attività previste dal Sistema di Gestione per la Qualità sono lo strumento per realizzare in modo efficace tale coinvolgimento e concorrere al miglioramento del prodotto.
- 3.** Nell'ambito di queste attività, come in qualsiasi momento lavorativo, devono essere favorite idee e proposte migliorative.
- 4.** Ogni Responsabile/Funzione ha il compito di sensibilizzare e coordinare i propri collaboratori, indirizzandoli verso il miglioramento continuo.
- 5.** Qualità è far bene le cose giuste sin dalla prima volta. Questo comporta un maggiore impegno iniziale, ma una riduzione delle correzioni nel tempo.
- 6.** Ciascuna risorsa/dipendente è inserita in un rapporto di Cliente/Fornitore all'interno dell'azienda. Come "Cliente" deve quindi cooperare a migliorare il servizio del proprio "Fornitore"; come "Fornitore" deve fornire il miglior servizio possibile al proprio "Cliente", determinando la sua soddisfazione.
- 7.** La Direzione Generale, a partire dalle esigenze del Cliente e da quelle del mercato, definisce annualmente un Piano di miglioramento, specificandone gli obiettivi per area/processo. Ciascun Responsabile di Funzione deve, sulla base di quanto indicato dalla Direzione Generale, sviluppare i propri Obiettivi di Qualità.
- 8.** I nostri Fornitori devono essere coinvolti nel nostro programma di miglioramento. Essi, infatti, svolgono un importante ruolo nei nostri processi produttivi.
- 9.** Il Piano di Miglioramento in tutte le sue fasi costituisce elemento di priorità sia per la Direzione Generale sia per tutti i Responsabili/Funzioni, che assicurano quindi un costante impegno personale nel supporto al miglioramento continuo. La Direzione dà conto della Gestione del Miglioramento sia in sede del riesame periodico dei KPI che in sede del Riesame annuale come descritto nel paragrafo 9.3 del Manuale della Qualità.
- 10.** Analisi dei rischi e delle opportunità relative a tutti i processi aziendali, correlata all'analisi del contesto e delle parti interessate, definendo le opportune azioni per la mitigazione degli stessi e verificandone l'efficacia.
- 11.** Gestione pianificata dei cambiamenti e delle modifiche che possono avere influenza sul sistema di gestione integrato.
- 12.** Il successo aziendale passa attraverso il miglioramento professionale e culturale delle singole risorse a tutti i livelli. Ruolo importante per il raggiungimento di questo obiettivo è svolto da ogni Responsabile/Funzione. Si ottiene ciò con la comunicazione della propria esperienza, conoscenza e con la scelta di adeguata formazione/addestramento mirata all'effettiva crescita.
- 13.** Impegno sullo sviluppo sostenibile e tematiche relative ai prodotti e ai processi.

Direzione Generale

 15.2.23

